



Tietosuojaseloste

Loimaan 3. Alastaron apteekki ja Köyliön sivuapteekki

1. Rekisterinpitäjä

Apteekkari:	Varpu Loimuneva
Y-tunnus:	3358557-8
Tietosuojavastaava:	Helena Ojavalli
Tietosuojavastaavan yhteystieto:	koylio@apteekkit.net
Apteekin nimi:	Loimaan 3. Alastaron apteekki
Apteekin katusoitte:	Loimijoentie 84
Apteekin postinumero ja -toimipaikka:	32440 Alastaro
Apteekin puhelinnumero:	02 764 1150
Apteekin sähköpostiosoite:	alastaron.apteekki@apteekkit.net
Sivuapteekin nimi:	Köyliön apteekki
Sivuapteekin katusoitte:	Köyliöntie 2
Sivuapteekin postinumero ja -toimipaikka:	27710 Köyliö
Sivuapteekin puhelinnumero:	02 554 1064
Sivuapteekin sähköpostiosoite:	koylio@apteekkit.net

2. Asiakasrekisteri

Apteekin asiakasrekisterin henkilötietojen käsittelyn tarkoitus on apteekin palveluiden järjestäminen asiakkaalle. Asiakasrekisteriä käytetään kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön ja muun lainsäädännön mukaisesti. Henkilötietojen käsittely perustuu tietosuojalainsäädännön ohella apteekkitoimintaa koskevaan lainsäädäntöön.

Asiakkaan suullisen tai kirjallisen (puolesta asioinnin valtuutus) luvan tai eri asiakassopimusten perusteella (tili- ja annosjakelusopimus) apteekki voi kerätä asiakkaasta seuraavia tietoja asiakasrekisteriinsä:

2.1. Apteekkiasiakkaat

Reseptiostokset pitää lain mukaan rekisteröidä, joten kaikki apteekin reseptiasiakkaat kuuluvat tähän asiakasryhmään. Käsittely perustuu voimassa olevaan lainsäädäntöön (toimitettujen reseptien arkistointi) tai sopimukseen (Kela-korvauskäsittely), jolloin käsittelyn oikeusperuste on rekisterinpitäjän lakisääteinen velvoite.

Kameravalvonta

Kameravalvonnan tarkoituksena on omaisuuden suojaaminen sekä turvallisuutta ja omaisuutta vaarantaneiden tilanteiden ennaltaehkäiseminen tai selvittäminen. Tämän lisäksi valvonnan tarkoituksena on varmistaa ja lisätä henkilökunnan turvallisuutta.

<i>Tietosisältö</i>	muodostuu kameran tallentamista tapahtumista, joihin tulee tallennettavan kuvan lisäksi tieto tallentamisen ajankohdasta (kellonaika sekä päivämäärä). Kamerajärjestelmä ei tallenna ääntä.
<i>Tietolähde</i>	on tallentavaan valvontajärjestelmään kuuluvien kameroiden välittämä kuva-aineisto.
<i>Säilytysaika</i>	<i>on enintään 30 vrk, ellei ole kameravalvonnan tarkoituksen toteuttamisesta johtuvaa erityistä syytä säilyttää tietoja pidempää aikaa. Tällaisia syitä ovat näpistys- ja varkausepäilytilanteet, ilkivalta- tai väkivaltatapaukset, sekä muut mahdolliset epäselvät tilanteet apteekissa, joista otetaan talteen poliisia varten tarvittavan pituinen tallenne.</i>
<i>Luovutus/siirto</i>	Tietoja ei luovuteta/siirretä EU-maiden ulkopuolelle. Rikos- ja näpistysepäilytapauksissa tietoja luovutetaan poliisille.
<i>Suojaus</i>	Digitaalisessa muodossa (tietokoneen tai vastaavan kova-levyllä) oleva rekisteri on suojattu salasanalla.

2.2. Tiliasiakkaat

Tietojen käsittely perustuu laskutusasiakkuussopimukseen apteekin ja asiakkaan välillä sekä apteekin oikeutettuun etuun.

Laskut välitetään joko sähköisesti tai paperisena asiakkaan määrittelemän laskutustavan mukaisesti. Tiliasiakkaista keräämme seuraavia tietoja:

- eLasku/suoramaksu -tiedot
 - etu- ja sukunimi
 - henkilötunnus
 - virtuaalinen IBAN-tilinumero
- edunvalvojan tiedot
- laskutusosoite (jos eri kuin postiosoite)
- laskun viitteet ja laskutukseen liittyvät lisätiedot

eLasku/suoramaksusopimustilauksiin liittyvä sähköinen sanomaliikenne

(vastaanottoilmoitukset): Apteekki vastaanottaa asiakkaan omassa pankkipalveluksessaan lähettämän e-lasku/suoramaksu sopimuspyynnön. Tiedot noudetaan suoraan järjestelmään, jotta apteekilla on oikeus lähettää asiakkaalle eLaskuja/suoramaksuja. Pyyntö noudetaan pankista apteekkiin suojattua pankkien käyttämää WebService-kanavaa pitkin.

2.3. Annosjakeluasiakkaat

Tietojen käsittely perustuu annosjakelusopimukseen apteekin ja annosjakeluasiakkaan välillä sekä apteekin oikeutettuun etuun. Annosjakelupalvelun tuottajana apteekille toimii Pharmac.

Asiakkaasta kerätään ja välitetään Pharmacille seuraavia tietoja:

- henkilötunnus
- etu- ja sukunimi
- hoitokodin/asiakasryhmän nimi, johon asiakas on määritelty
- annosjaeltavat lääkevalmisteet annosteluajankohtineen
- annosjakeluvalmisteiden kirjallinen annostusohje sekä indikaatio siinä muodossa kuin ne on valmisteiden reseptille kirjattu
- mikäli tilaukselle tuleva valmiste on eri valmiste, esim. geneerisen vaihdon seurauksena, kuin reseptillä määrätty, välitetään myös alkuperäisen reseptillä määrätyn valmisteiden tiedot.
- muu lääkitys (Jos asiakkaalle on määritetty)
- annosjakeluun liittyvä mahdollinen lisäinformaatio (jos asiakkaalle on määritetty)

Asiakkaan annosjakeluasiakkuuteen liittyviä henkilötietoja säilytetään sopimuksen voimassaoloajan/sopimuksen mukaisesti.

Reseptiostoja säilytetään lisäksi lain velvoittaman ajan, vaikka annosjakelusopimus irtisanottaisiin.

2.3.1 Palveluseteli- ja ostopalvelujärjestelmä (PSOP)

Alastaron apteekki toimii lääkkeiden koneellisen annosjakelun palveluntuottajana PSOP-tietojärjestelmässä, jossa käytetään muun muassa Varsinais-Suomen hyvinvointialueen myöntämiä palveluseteleitä.

Apteekki ei pidä eikä hallinnoi tähän liittyvää erillistä rekisteriä. PSOP:n tietosuojaselosteen löydät osoitteesta <https://parastapalvelua.fi/webv2/privacy-statement>.

Apteekki saa PSOP-järjestelmästä tiedon, kuinka monta annosjakeluviikkoa asiakkaalle on palvelusetelillä myönnetty. Apteekki kirjaa järjestelmään kuinka monta annosjakeluviikkoa kulloinkin annosjakelutoimituksia tehdessä kulutetaan. Lääkitystietoja ei välity.

2.4. Easymedi

Apteekki tarjoaa Easymedi-tilauspalvelua kotisairaanhoidon- ja hoitokoti -asiakkailleen.

Easymedissä apteekki ja hoitokoti/kotisairaanhoidon välittää sähköisesti tiedot lääkityksien muutoksista ja tilauksista sekä muista viesteistä asiakkaan lääkityksiä koskien.

Palveluun kirjaudutaan hoitokodissa/kotisairaanhoidossa henkilökohtaisilla tunnuksilla. Apteekki myöntää ja hallinnoi pääkäyttäjä-sairaanhoitajan tunnuksia. Pääkäyttäjä-sairaanhoitaja hallinnoi muut kyseisen hoitokodin käyttäjätunnukset. Tiedon siirrossa käytetään salattuja siirtoyhteyksiä.

Hoitokodit/Kotisairaanhoido toimii palvelussa asiakkaan toimeksiannosta, asiakkaan edustajana. Hoitoyksikön pääkäyttäjät/ pääkäyttäjät vastaavat hoitoyksikön käyttäjien ja asiakkaiden tietojen tallentamisesta tilausliittymään Euroopan yleisen tietosuojasetuksen (GDPR) mukaisesti.

Järjestelmästä ei luovuteta tai siirretä tietoja automaattisesti kolmansille osapuolille. Apteekki käsittelee tilaukset manuaalisesti apteekkijärjestelmässä.

Tilausten tietoja säilytetään Easymedissä 13 kuukauden ajan.

Hoitoyksikkö poistaa asiakastiedot hoitosuhteen päätyttyä.

3. Reseptilääkkeiden ostotietojen lakisääteinen käsittely

Rekisterissä käsitellään rekisteröidyistä seuraavia tietoja:

- Etunimi, sukunimi
- Henkilötunnus
- Kaikki reseptille tallennettavat tiedot
- Osto- ja maksutapahtumat
- Kela-korvaustiedot, Kelan maksuosuus
- Maksusitoumus (esimerkiksi vakuutus tai toimeentulotuki)
- Työpaikkakassa
- Apteekkisopimusjärjestelmä, eli vieroitushoitosopimuksen piiriin kuulumisen tarkastaminen, jos reseptiostoissa on PKV-lääkkeitä (pääasiassa keskushermostoon vaikuttavia lääkkeitä) ja/tai huumeita. Suomen apteekkariliiton ylläpitämä tietojenvälityspalvelu, jossa apteekkariliitto toimii tietojen käsittelijänä. Tiedot sopimuksista saadaan palveluun asiakkaan hoitavalta lääkäriltä

4. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja kerätään asiakkailta osto- ja maksutapahtuman sekä tuotteiden ja palvelujen toimituksen yhteydessä.

- Kansaneläkelaitoksen Kanta-palvelun tiedot
- Kansaneläkelaitoksen suorakorvaustiedot
- Asiakkaan, omaisen tai edunvalvojan antamat tarpeelliset terveystiedot
- Työntekijän havaintoihin liittyvät asiakkaan hoitamiseen liittyvät tiedot
- Asiakkaan suostumuksella tai asiakkaan kanssa tehdyn sopimuksen saadut tiedot

5. Tietojen vastaanottajat ja siirto EU:n ulkopuolelle

Asiakasrekisteriin tallennettujen tietojen käsittely on aina luottamuksellista. Apteekki voi luovuttaa kuljetusyrityksille niiden tarvitsemat tiedot asiakkaan ostamien tuotteiden perille toimittamiseksi sekä pankeille ja muille maksunvälittäjille sekä perintäyhtiöille tiedot, jotka ne

tarvitsevat asiakkaan maksutapahtumien toteuttamiseksi ja maksujen perimiseksi. Apteekki ei luovuta rekisteritietoja kolmansille osapuolille markkinointi- tai muihin tarkoituksiin.

Apteekki käyttää tämän selosteen mukaisten tehtävien hoitamiseen alihankkijoita, joita sitovat rekisterinpitäjän kanssa tehdyt sopimukset henkilötietojen käsittelystä mukaan lukien salassapitoa ja tietoturvaa koskevat ehdot. Apteekki varmistaa tietosuojan alihankkijoiden palveluissa tietosuoja-asetuksen mukaisilla kirjallisilla sopimuksilla.

Apteekki voi luovuttaa rekisterissä olevia tietoja kolmansille osapuolille, jos luovutuksen perusteena on esim. viranomaisen lakisääteinen tiedonsaantioikeus. Jos apteekki luovuttaa rekisterissä olevaa tietoa viranomaiselle, dokumentoi apteekki tietoluovutuksen.

Apteekin rekisterissä olevia tietoja ei siirretä EU-/ETA-alueen ulkopuolelle.

6. Tietojen säilytysajat

Apteekki säilyttää aina kerta-asiakkaan ostotietoja enintään 13 kuukauden ajan ostotapahtumasta.

Reseptiostojen (reseptipäiväkirja) säilytysaika on Fimean määräyksen (2/2016: Lääkkeiden toimittaminen) mukainen.

Asiakkaan tiliasiakkuuteen liittyviä henkilötietoja säilytetään apteekin asiakasrekisterissä sopimuksen voimassaoloajan/sopimuksen mukaisesti sekä kirjanpitolain velvoittaman ajan.

Asiakkaan annosjakelu-asiakkuuteen liittyviä henkilötietoja säilytetään sopimuksen voimassaoloajan/sopimuksen mukaisesti. Annosjakeluasiakkaan reseptiostoja säilytetään em. Fimean määräyksen mukaisesti. Annosjakeluasiakkaan laskutukseen liittyviä tietoja säilytetään kirjanpitolain velvoittaman ajan.

Asiakastiedot poistetaan rekisteristä, kun asiakassuhde ja siihen liittyvät maksu- ja muut osapuolien väliset velvoitteet ovat päättyneet. Sen jälkeen tiedoista säilytetään varmuuskopioita normaalien säilytys- ja poistoaikataulujen mukaisesti. Tietoja säilytetään myös kirjanpitolaissa ja muissa laeissa määriteltyjen säilytysaikojen mukaisesti.

7. Rekisterin suojaus

Apteekin työntekijät ylläpitävät rekisterin asiakastietoja. Asiakasrekisterin tiedot on suojattu salasanalla, käyttöoikeustasoilla ja työkuvarooleilla. Tiedot sijaitsevat asianmukaisilla tietoturvaohjelmistoilla ja teknisillä järjestelyillä suojatussa ympäristössä. Manuaalisesti käsiteltävät asiakastiedot sisältävät asiakirjat säilytetään lukituissa ja paloturvallisissa säilytystiloissa.

8. Asiakastietoja koskevat asiakkaan oikeudet

Asiakas voi tarkastaa hänestä rekisteriin tallennetut tiedot ja vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista tai tietojen poistamista.

Asiakkaalla on oikeus kieltää tietojensa käyttö suoramarkkinointiin ja markkinointitutkimuksiin mukaan lukien niihin liittyvä profilointi. Asiakkaalla on henkilökohtaiseen erityiseen tilanteeseensa liittyvällä perusteella oikeus vastustaa Apteekin oikeutettuun etuun perustuvaa henkilötietojensa käsittelyä (esim. asiakassuhteen hoitamiseen liittyvää käsittelyä).

Asiakas voi milloin tahansa peruuttaa antamansa suostumukset henkilötietojen käsittelyyn, joille ei ole muuhun lainsäädäntöön (lääkelaki, laki sähköisestä lääkemääräyksestä, EU:n yleinen tietosuoja-asetus, tietosuojalaki, laki sähköisen viestinnän palveluista) liittyvää perustetta.

Asiakkaalla on lain vaatimissa tilanteissa oikeus siirtää tiedot toisen tahon pitämään järjestelmään.

Edellä mainitut pyynnot, kiellot ja peruutukset asiakas voi tehdä toimittamalla ne kirjallisesti asiakkaan allekirjoittamina Apteekin toimipisteeseen (apteekkiin). Pyynnön tulee sisältää rekisteröidyn nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot. Tietosuojan varmistamiseksi asiakkaan on todistettava henkilöllisyytensä.

Asiakas voi pyytää tietojensa käsittelyn rajoittamista lain vaatimissa tilanteissa esim. siksi ajaksi, että asiakkaan esittämät tietoihin kohdistuvat pyynnot saadaan selvitettyä ja ratkaistua. Asiakkaalla on myös oikeus tehdä valitus henkilötietojensa käsittelystä tietosuojavaltuutetulle tietosuoja@otm.fi.